

**РАБОТА КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ  
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
В ГБОУ СОШ № 594 Московского района Санкт-Петербурга**

1. Работа комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (приказ № 84-од от 31.08.2016).
2. Обращение подаётся в письменной форме секретарю комиссии Поповой А.Г. в каб. 20 по понедельникам и средам с 15.00 до 17.30 и регистрируется в журнале поступивших обращений.
3. В обращении обязательно указываются:
  - Фамилия, имя, отчество, подавшего обращение;
  - Почтовый адрес, по которому должно быть направлено решение комиссии;
  - Конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства (могут быть приложены документы или иные материалы, подтверждающие указанные нарушения);
  - Личная подпись и дата.
4. Анонимные обращения комиссией не рассматриваются.
5. Комиссия принимает решение не позднее 30 рабочих дней с момента поступления обращения в комиссию.
6. Лицо, направившее обращение в комиссию, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии.
7. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также могут присутствовать на заседании комиссии и давать пояснения.