ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

Протокол № 6 от 15 мая 2017 г.

« УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школы № 594

Агафонова Н.В.

Приказ № 43 о/д от 16.05.2017

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ

(по оказанию платных образовательных услуг)

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 594 МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (по оказанию платных образовательных услуг), реализуемой в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 594 Московского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства науки и образования РФ от 29 августа 2013 г. № 1008, Отраслевыми технологическими регламентами оказания государственных услуг в сфере дополнительного образования, утвержденными распоряжением Комитета по образованию от 10.05.2016 г. №1406-р, Санитарно–эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования от 04.07.2014 г., Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, утвержденными распоряжением Комитета по образованию от 01.03.2017 г., № 617-р (далее Методические рекомендации КО), Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р, Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ГБОУ школы № 594 Санкт-Петербурга и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Положение определяет требования к структуре, оформлению и содержанию, порядку разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (по оказанию платных образовательных услуг) (далее – образовательная программа), реализуемой в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 594 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение).

1.3. Образовательная программа является нормативно-управленческим документом Учреждения, определяющим в соответствии с п. 9 ст. 2 273-ФЗ комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ по годам обучения, оценочных и методических материалов, а также иных компонентов.

1.4. Образовательная программа отражает педагогическую концепцию педагога дополнительного образования (для оказания платных образовательных услуг) в соответствии с заявленными целями и задачами деятельности, определяет содержание дополнительного образования по одной из направленностей дополнительного образования по оказанию платных образовательных услуг, включающее краткое изложение содержания теоретического материала и практических видов деятельности, позволяющих обучающемуся самоопределиться и реализовать себя в выбранном им виде деятельности в соответствии с социальным запросом, спектр предметно-технологического обеспечения, ожидаемые результаты достижения учащимися прогнозируемого уровня образованности и воспитанности.

2. Структура образовательной программы и требования к оформлению и содержанию структурных элементов

2.1. Образовательная программа включает следующие структурные элементы:

– Титульный лист

– Пояснительная записка
– Учебный план
– Календарный учебный график
– Рабочие программы
– Оценочные и методические материалы
2.2. Оформление и содержание структурных элементов образовательной программы:
2.2.1. На титульном листе образовательной программы указываются: наименование Учреждения в соответствии с Уставом, грифы принятия образовательной программы педагогическим советом и утверждения приказом директора, название образовательной программы, возраст детей, на которых она рассчитана, срок реализации, фамилия, имя, отчество и должность разработчика(ов). (Образец оформления Приложение 1).
2.2.2. Пояснительная записка должна содержать: Основные характеристики программы: Направленность дополнительного образования (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая).
Актуальность (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей).
Отличительные особенности (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других уже существующих, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.
Адресат программы - характеристика категории учащихся для кого предназначена программа (в том числе возрастной диапазон).
Цель и задачи (с вычленением обучающих, воспитательных и развивающих задач) образовательной программы.
Организационно-педагогические условия реализации программы:
условия набора и формирования групп;
возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения; количество детей в группе в соответствии с Методическими рекомендациями КО, технологическим регламентом по оказанию образовательных услуг в сфере дополнительного образования и особенностями содержания программы;
сроки и этапы (при наличии) реализации образовательной программы;
формы и режим занятий;
необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение программы;
особенности организации образовательного процесса.
При определении условий реализации образовательной программы, необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом, а также по норме наполняемости:
на 1-м году обучения – не менее 15 человек,
на 2-м году обучения – не менее 12 человек,
на 3-м году обучения – не менее 10 человек.
В соответствии со спецификой образовательной программы, ее направленностью, адаптированностью для детей с особыми образовательными потребностями (одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья и т.п.), в программе могут быть прописаны особые условия, необходимые для ее реализации. Отдельной составляющей частью рабочей программы является календарно-тематический план и план работы с родителями (при необходимости), разрабатываемые педагогом на каждый учебный год для каждой учебной группы.
Календарно-тематический план, план учебно-воспитательной работы и план работы с родителями ежегодно утверждаются приказом директора Учреждения. Календарно-тематический план входит в состав основной программы.
2.2.3. Оценочные и методические материалы должны отражать: – перечень образовательных технологий, форм и методов обучения (активных методов

дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятий, конкурсов, соревнований, экскурсий, походов и т.д.); – перечень дидактических и методических материалов (учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, рекомендации, памятки и т.п.), информационных источников (литература в адрес учащихся и педагога), используемых при реализации программы; – перечень форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности.

3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы

3.1. Образовательная программа, включая рабочую программу, разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости методисты Учреждения осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки дополнительной общеобразовательной программы для оказания платных образовательных услуг.

3.2. Содержание образовательной программы должно быть направлено на: – создание условий для развития личности ребенка; – развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству; – обеспечение эмоционального благополучия ребенка; – приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям; – профилактику асоциального поведения; – создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры; – целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка; – укрепление психического и физического здоровья ребенка; – взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

3.3. Содержание образовательной программы может быть адаптировано для обучения детей с особыми образовательными потребностями: одаренных учащихся (успешно окончивших обучение по основной общеобразовательной программе и продемонстрировавших высокие достижения по определенному направлению детского творчества), учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3.4. При разработке образовательной программы учитываются направленность дополнительного образования детей, уровень освоения (общекультурный, базовый и углубленный), возраст, уровень подготовки учащихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие оборудования в мастерских и компьютерных классах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

3.5. В период школьных каникул могут быть созданы и реализованы краткосрочные программы (модули) с переменным составом учащихся.

3.6. Образовательная программа:– утверждается приказом директора Учреждения.

3.7. При необходимости корректировка и доработка образовательной программы проводится до 25 августа каждого года в соответствии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы с учетом цикла реализации образовательной программы, но не реже 1 раза в 3 года. Коррективы в образовательную программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации образовательной программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

3.8. Экспертиза, принятие педагогическим советом и утверждение приказом директора вновь разработанных и скорректированных образовательных программ для оказания платных образовательных услуг проводится до 1 сентября текущего года.

3.9. После утверждения один экземпляр образовательной программы хранится у организатора дополнительных платных образовательных услуг (заведующего отделением дополнительного образования детей), функциональными обязанностями которого является осуществление мониторинга качества и сроков ее реализации, и у педагога дополнительного образования, реализующего данную образовательную программу.

3.10. Тексты образовательных программ хранятся в течение всего срока их реализации и в течение 1 года по окончании их реализации.